

외국인 입학지원서

모집구분	외국인 신입학	2026학년도				* 수험번호	
성명 (※여권명)						사 진	
지원학과	(학과)						
외국인등록번호/ 여권번호		성별	남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/>				
출생국		국적					
출신고등학교	년 월 일				졸업(예정)		
주소	(우편번호) (주소)						
연락처	본인	성명		지원자와의 관계	본인	연락처(☎)	
	보호자	성명		지원자와의 관계		연락처(☎)	
	추가연락처	성명		지원자와의 관계		연락처(☎)	
	자택	☎					
	E-mail	@					
<p>본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원하며, 개인정보(지원자 정보, 학교 정보, 연락처 등)의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">지원자 성명 _____ (서명 또는 날인)</p> <p>제출서류 : 지원자격 구분별 해당 제출서류 각1부(모집요강 p.3 참조)</p>							
						*접수확인	
제주한라대학교 총장 귀하						인	

수학기간 기록표

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 정확히 작성

성 명 (※여 권 명)		생년월일	년	월	일	성별	남 <input type="checkbox"/> , 여 <input type="checkbox"/>
지원 학과	제주한라대학교 (학)과						
외국인(시민권자) 또는 영주권자(교포) 기록	대 상 자	구 분	국적/영주국	시민권번호/영주권번호		취 득 일	
	지원자 본인	<input type="checkbox"/> 시민권 <input type="checkbox"/> 영주권				. . .	
	부(父)	<input type="checkbox"/> 시민권 <input type="checkbox"/> 영주권				. . .	
	모(母)	<input type="checkbox"/> 시민권 <input type="checkbox"/> 영주권				. . .	
<출신학교> 초·중·고교 전 교육과정(12년 이상)을 명확히 확인할 수 있도록 제출서류(졸업증명서 등)를 근거로 년, 월, 일까지 정확히 기재							
재학기간 (년, 월, 일)	학 교 명	재학 학년	국내학교에 해당하는 과정	학 교 소재지		정규학교 여부 (해당란에 <input checked="" type="checkbox"/> 표시)	
				국 가	도 시		
. . . ~ . . .						<input type="checkbox"/> 정규 <input type="checkbox"/> 비정규	
. . . ~ . . .						<input type="checkbox"/> 정규 <input type="checkbox"/> 비정규	
. . . ~ . . .						<input type="checkbox"/> 정규 <input type="checkbox"/> 비정규	
. . . ~ . . .						<input type="checkbox"/> 정규 <input type="checkbox"/> 비정규	
. . . ~ . . .						<input type="checkbox"/> 정규 <input type="checkbox"/> 비정규	
. . . ~ . . .						<input type="checkbox"/> 정규 <input type="checkbox"/> 비정규	
총 재학기간	()년 ()개월						
최종 고등학교 기록	학 교 명		학 교 주 소			전화(팩스) 번호	
	영어		영어			(Tel.)	
	모국어		모국어			(Fax.)	
<특이사항 기재>	일반, 조기졸업, 제3국수학, 서류미비, 기타 부모의 자격 등 서류심사에 문제가 될 수 있는 사항을 아래 빈칸에 자세히 기재하여 주십시오 ⇒ 특이사항을 기재하지 않아 지원자격에 대한 문제 발생 시 합격이 취소될 수 있음						
언어능력	한국어		<input type="checkbox"/> 매우잘함, <input type="checkbox"/> 잘하는 편임, <input type="checkbox"/> 간단한 의사소통 가능, <input type="checkbox"/> 불가능				
	한국어 능력 입증을 위한 한국어능력시험 결과 또는 한국어과정 이수여부 등을 확인할 수 있는 증명서를 별도 첨부						
	영 어		<input type="checkbox"/> 매우잘함, <input type="checkbox"/> 잘하는 편임, <input type="checkbox"/> 간단한 의사소통 가능, <input type="checkbox"/> 불가능				
	영어 능력 입증을 위한 TOEFL, IELTS, CEFR, TEPS 등의 영어능력시험결과를 확인할 수 있는 증명서를 별도 첨부						
	기 타(언어명 :)		<input type="checkbox"/> 매우잘함, <input type="checkbox"/> 잘하는 편임, <input type="checkbox"/> 간단한 의사소통 가능, <input type="checkbox"/> 불가능				

학습 계획서

* 모든 기재사항은 빠짐없이 정확히 작성

성명 (※여권명)		지원학과	제주한라대학교 (학)과
<p>1. 본인은 자기소개서를 사실에 입각하여 직접 작성하였습니다.</p> <p>2. 본인은 귀교가 이 자기소개서에 허위 또는 과장사실 기재 및 대리 작성 등이 발견될 경우 불합격, 합격 취소 또는 입학허가 취소, 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 지원 자격을 제한받는 등의 불이익을 감수할 것입니다.</p> <p>3. 본인은 자기소개서와 관련하여 내용 확인을 요청할 경우 협조할 것입니다.</p> <p>4. 본인은 자기소개서에 관한 정보의 열람, 공개를 청구할 권리를 포기하고, 향후 이에 관한 정보의 열람, 공개를 청구하지 아니할 것입니다.</p> <p>위 사항에 대하여 확인 서약합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">지원자 성명 _____ (서명 또는 날인)</p> <p>제주한라대학교 총장 귀하</p>			
1. 지원동기			
2. 학습 목표			
3. 향후 진로 및 계획			

유학경비 부담 서약서

지원자	성명 (*여권명)					
	생년월일	성별	남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/>	국적	
재정보증인	성명 (*여권명)					
	생년월일	성별	남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/>		
	국적		직업			
	주소					
	연락처					
	지원자와의 관계					

상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

【붙임서류】

1. 재정보증입증서류: 해당 사항 서류 1부
 - 예금잔고 증명서(1개월 이내 발급, KRW ₩1,600,000 이상) 1부
2. 재직증명서 또는 사업자등록증 1부
3. 재산세 납부증명서 1부

20 년 월 일

재정보증인 성명 : _____ (서명 또는 날인)

제주한라대학교 총장 귀하

붙임서류 설명

- 지원자 본인이 재정보증을 하는 경우 : 은행잔고증명서만 첨부
- 가족이 재정보증을 하는 경우 : 은행잔고증명서 외 지원자 본인과 가족임을 증명하는 서류를 추가로 제출
- 그 외 한국 내 보증인이 재정보증을 하는 경우 : 상기 붙임서류 모두 제출

확 인 서 (번역자)

번역자 인적사항			
국 적	성 명	생 년 월 일	성 별
주 소		연 락 처(☎)	

※ 미등록 단기체류외국인, 불법체류외국인은 번역자 자격이 없습니다.

번역물 원본의 명의인 인적사항			
국 적	성 명	생 년 월 일	성 별

번역 대상물	
--------	--

첨부한 번역 내용은 원본의 문구에 맞게 사실대로 번역하였음을 확인합니다.
20 번역자 : 법무부장관 귀하

개인정보 수집 및 이용에 관한 동의

《외국인 유학생 지원 및 관리 업무를 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 이외 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다》

1. 제공받는 자 : 제주한라대학교 국제교류처

2. 제공받는 자의 이용 목적

- 외국인 유학생 유치
- 외국인 유학생 관리: 교내 학적 및 체류 업무, 외국인 등록증 신청, 시간제취업 신청, 건강 보험
- 유학생 유지를 위해 필요한 서류: 보험, 장학생, 기숙사, 언어능력 점수, 학력조회

3. 제공하는 항목

- 유치 업무: 여권 정보, 언어능력 점수(영어/한국어), 입학 희망자/보증인 은행 잔고증명서, 가족 관계 증명서, 학력, 전화번호, 주소, 메일주소
- 유학생 관리 업무: 여권 정보, 체류 자격, 전화번호, 주소, 메일주소, 근무정보, 의무기록 학교정보 (학번, 학과, 학년, 성적), 보험정보

4. 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 재학기간 중

5. 미동의 시 불이익 사항(해당자에 한함)

- 학적 및 대학 생활 상담, 시간제취업 신청, 사증자격 연장 및 변경 상담 등 제한

개인정보 제3자 제공에 동의함. 동의함 동의하지 않음

지원 학과 :

성 명 :

(서명)